

DEMANDE DE SUBVENTION 2020

1. Documents du dossier :

Plusieurs documents sont à votre disposition. N'imprimez que ceux qui vous concernent :

1 - demande de subvention 2020

A remplir pour toute demande de subvention.

A rendre avant le **29-02-2020** pour toute demande de subvention de **fonctionnement global**

A rendre au cours de l'année **2020** pour toute demande de subvention de **projet spécifique**

2a - modification d'association

A remplir et rendre avec les documents demandés si vous n'avez pas encore informé la commune des modifications survenues dans votre association.

2b - déclaration d'association

A remplir et rendre avec les documents demandés si vous êtes une nouvelle association.

3 - compte de résultat et budget

A remplir et à rendre avec la demande de subvention. Toutefois, vous pouvez fournir vos documents sans pour autant remplir celui-ci.

4 - projet spécifique

A remplir et à rendre avec la demande de subvention si votre demande concerne un **projet spécifique**.

2. Objet de la subvention demandée : Cochez l'objet de la subvention demandée

Fonctionnement global

Projet spécifique

3. Identification de l'association :

Nom de l'association :

N° de Siret :

Obligatoire pour toute association souhaitant toucher une subvention

Coordonnées :

- merci de remplir le formulaire « 2a-modification d'association » s'il y a eu modification.

- merci de remplir le formulaire « 2b-déclaration d'association » s'il s'agit d'une nouvelle association.

4. Moyens humains

4.1 Adhérents

2019-2020	Membres Cœur de Savoie			Autres membres		
	- 18 ans	Adultes	Total	- 18 ans	Adultes	Total
A REMPLIR PRECISEMENT						

4.2 Salariés

Nombre réel	
Nombre en Equivalent Temps Plein Travaillé (ETPT)	

CALCUL DE L'ETPT : Pour un salarié à 100% 12mois/12 = 1 ; Pour un salarié à 80% 10mois/12 = (0.8 x (10/12))

Additionner les résultats de tous les salariés.

4.3 Bénévoles

Activités de l'association	Nombre de manifestations	Nombre de bénévoles
Fonctionnement général de l'association		
Manifestations liées à l'activité de l'association (matches, stage, ...)		
Manifestations NON liées à l'activité de l'association (Loto, repas dansant,...)		
Autre		

5. Moyens financiers

5.1 Compte de résultat et budget

Joindre votre tableau **ou** remplir : « 3-compte de résultat et budget »

5.2 Situation financière, disponibilités

Précisez ce que vous avez en caisse	
Précisez ce que vous avez sur le(s) compte(s) bancaire(s)	
Précisez ce que vous avez sur le(s) compte(s) rémunérateur(s)	
TOTAL	

6. Pièces fournies au dossier : cochez les pièces que vous fournissez au dossier

6.1 Obligatoirement :

- Tarif des adhésions
- Procès-verbal de la dernière assemblée générale
- Compte de résultat du dernier exercice clos + budget prévisionnel en cours (Fournir votre document **ou** le document « 3-compte de résultat et budget » rempli)
- RIB de l'association

6.2 S'il y a lieu :

- Formulaire « 2a-modification d'association »
- Formulaire « 2b-déclaration d'association »
- Statuts de l'association **s'ils ont été modifiés**
- Récépissé de déclaration ou de modification en préfecture

- Formulaire « 4-projet spécifique »

7. Attestation sur l'honneur

Je soussigné(e),

représentant(e) légal(e) de l'association

- déclare que cette association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales, ainsi que des cotisations et paiements y afférent.
- certifie exactes, les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics.
- demande une subvention de *montant obligatoire*

Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée AU COMPTE BANCAIRE DE L'ASSOCIATION, dont le RIB, demandé en Page 3, est joint au dossier.

Fait à le :

Signature du représentant légal de l'association